

**Управление  
по образованию и науке администрации  
муниципального образования городской округ  
город-курорт Сочи Краснодарского края  
Муниципальное общеобразовательное бюджетное  
учреждение лицей № 23 г. Сочи  
имени Кромского Ильи Ильича**

354008 г. Сочи ул. Виноградная, 45 ☎ факс 8 (862)253-51-31  
e-mail: school23@edu.sochi.ru

Номер документа	Дата составления
<b>152-О</b>	<b>29.08.2022</b>

**ПРИКАЗ**

Об организации питания школьников в 2022-2023 учебном году

Во исполнение Федеральных законов РФ от 29 декабря 2012 года №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», от 1 марта 2020 года № 47-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «О качестве и безопасности пищевых продуктов и статью 37 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации», постановления Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.09.2020 года № 28 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи» (СП 2.4.3648-20), методических рекомендаций МР 2.4.0179-20 «Рекомендации по организации питания обучающихся общеобразовательных организаций», методических рекомендаций МР 2.4.0180-20 «Родительский контроль за организацией горячего питания детей в общеобразовательных организациях», муниципальной программы «Развитие образования на территории муниципального образования город-курорт Сочи», в целях сохранения и укрепления здоровья школьников, совершенствования системы организации школьного питания **приказываю:**

1. Организовать бесплатное горячее питание учащихся по образовательным программам начального общего образования (1-4 классов) МОБУ лицея № 23 г. Сочи им. Кромского И.И. не менее одного раза в день, предусматривающим горячее блюдо с 1 сентября **2022** года. Средняя стоимость горячего питания на 1 обучающегося в день, включая все источники финансирования составляет 112 рублей 49 копеек.
2. Классным руководителям 1-4 классов обеспечить 100% охват горячим питанием обучающихся.
3. Организовать льготное питание детей из многодетных семей обучающихся с 5 по 9 класс согласно единому цикличному меню.
4. Установить частичную компенсацию стоимости питания

обучающимся по образовательным программам основного общего образования, среднего общего образования по очной форме обучения (далее - 5-11 классов) и педагогических работников муниципальных образовательных организаций муниципального образования городской округ город-курорт Сочи Краснодарского края ( в далее – общеобразовательная организация), в следующих размерах:

- 68,00 рубля в учебный день в течение учебного года на одного обучающегося 5-11 классов из малообеспеченной семьи, обучающегося с инвалидностью, обучающегося без попечения родителей;
- 33,50 рубля в учебный день в течение учебного года на одного обучающегося 5-11 классов из многодетной семьи;
- 9,50 рубля в учебный день в течение учебного года на одного обучающегося 5-11 классов, за исключением категорий обучающихся, указанных в абзацах 2 и 3 настоящего пункта;
- 12,70 рубля в учебный день в течение учебного года на одного педагогического работника.

5. Установить бесплатное питание (один прием пищи) для обучающихся с ограниченными возможностями в муниципальных общеобразовательных организациях по программам начального общего образования, идентичным горячему питанию обучающихся по программам начального общего образования в следующих размерах:

- средняя стоимость завтрака за 10 учебных дней на одного обучающегося 1-4 классов 2 смены – 73,91 рубль в течение учебного года;
- средняя стоимость обеда за 10 учебных дней на одного обучающегося 1-4 классов 1 смены – 99,26 рублей в течение учебного года;

6. Организовать бесплатное двухразовое питание для детей с ограниченными возможностями здоровья.

7. Установить бесплатное питание (обеспечение бесплатным двухразовым питанием) для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья в муниципальных общеобразовательных организациях по программам основного общего и среднего общего образования в следующих размерах:

- средняя стоимость завтрака за 10 учебных дней на одного обучающегося 5-11 классов - 112,49 рубля в течение учебного года;
- средняя стоимость обеда за 10 учебных дней на одного обучающегося 5-11 классов - 141,92 рубля в течение учебного года.

8. Назначить денежную компенсацию для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, получающих образование на дому в размере

- 1-4 класс – 170,18 рублей в учебный день
- 5-11 класс – 184,94 рублей в учебный день.

9. Установить бесплатное дополнительное питание (обеспечение молоком или молочной продукцией в индивидуальной асептической упаковке по 0,2 л):

- два раза в учебную неделю в течение учебного года на одного обучающегося 5-11 классов общеобразовательных организаций;
- два раза в учебную неделю в течение учебного года для обучающихся по программам начального общего, основного общего, среднего общего

образования, получающих образование на дому, за исключением категорий обучающихся, указанных в пункте

10. Классным руководителям 5-9 классов обеспечить максимальный охват обучающихся.

11. Назначить ответственным за организацию питания и реализацию программы «Школьное молоко» в школе учителя Романец Анну Вячеславовну.

12. Ответственному:

- в срок до 01.09.2022 года подготовить нормативную документацию по организации питания.

- разработать и реализовывать на протяжении учебного 2022-2023 учебного года план мероприятий (мер) по пропаганде и формированию культуры здорового образа жизни среди учащихся и их родителей, направленных на увеличение охвата горячим питанием учащихся школы до максимальных показателей;

- составить и утвердить график питания учащихся (Приложение №1) и график дежурства учителей в столовой (Приложение №2);

- разработать и утвердить график дополнительного питания молоком и молочной продукцией, механизм выдачи продукции учащимся и утилизации упаковочного материала (Приложение №3);

- организовать системную информационно-просветительскую работу для родителей с целью привлечения внимания к проблеме формирования у подрастающего поколения потребности в правильном питании и создания оптимального режима питания обучающихся в течение года.

- размещать на официальном сайте школы в информационно-коммуникационной сети «Интернет» информацию об условиях организации детей, в том числе ежедневное меню.

- обновить списки учащихся из многодетных семей для предоставления им льготного питания;

- возложить ответственность за работу школьного Совета по питанию, заседания проводить 1 раз в квартал.

- возложить ежедневный контроль за рационом питания, за качеством приготовления пищи;

13. Заведующему производством Варваштану Владимиру Владимировичу школьной столовой:

- обеспечить сбалансированное рациональное питание обучающихся, необходимые условия для соблюдения норм и правил на всех этапах приготовления и реализации блюд, контроль за соответствием гигиеническим требованиям продуктов питания, поступающими на пищеблок, и готовых блюд;

- своевременное ведение журналов, согласно Приложению №10 к СанПиН 2.4.3648-20

- осуществлять ежедневное питание обучающихся согласно единому примерному циклическому меню для обучающихся 1-4 классов в первую смену в виде завтрака и во вторую смену в виде обеда;

- осуществлять льготное питание детей из многодетных семей согласно единому циклическому меню;
- осуществлять двухразовое бесплатное питание для детей с ограниченными возможностями здоровья.
- продолжить реализацию программы «Школьное молоко» для обучающихся в школе, по утвержденному графику (Приложение № 3).

14. Классным руководителям:

- обеспечить выдачу молока обучающимся в классе, без выдачи его домой, в соответствии с утвержденным графиком (Приложение №4);
- своевременно (накануне дня, предшествующему дню фактического питания) подавать заявку о количественном составе питающихся обучающихся с учетом количества детей из многодетных семей;
- вносить коррективы в поданную накануне заявку, не позже 9-00 часов текущего дня;
- организовать разъяснительную работу с родительской общественностью и учащимися (родительские собрания, конференции, уроки здоровья, круглые столы) о необходимости горячего питания;
- возложить контроль за отслеживанием своевременной оплаты родителями услуги по организации горячего питания, проводить своевременную разъяснительную работу.
- еженедельно в электронном виде и ежемесячно (в последний день отчетного месяца) сдавать табеля Романец А.В.
- возложить персональную ответственность за ежедневное ведение табеля учета посещаемости столовой учащимися класса и предоставление итогового ежемесячного табеля в последний день отчетного месяца.

15. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Директор

Л.Н. Евсеева